

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego		Adresat	
PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 9 ul. Aleksandra Kostki Napierskiego 13 70-783 Szczecin Przeszkole Publiczne Nr 9 70-783 Szczecin, ul. K. Napierskiego 13 tel. 91 462 92 88 NIP 955-220-79-27 320383571 Numer identyfikacyjny REGON				Prezydent Miasta Szczecin ul. Pi. Armii Krajowej 1 70-456 SZCZECIN	
		sporządzony na dzień 31-12-2021 r.			
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	836 205,57	6 181 200,36	A. Fundusze	663 546,13	5 976 543,59
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	3 470 619,07	9 204 156,09
II. Rzeczowe aktywa trwałe	836 205,57	6 181 200,36	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-2 807 072,94	-3 227 612,50
1. Środki trwałe	836 205,57	6 181 200,36	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	2 807 072,94	3 227 612,50
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	435 157,03	5 772 316,80	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	401 048,54	408 883,56	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	232 594,51	293 759,43
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	232 594,51	293 759,43
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	30 866,07	50 800,84
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	15 991,00	12 976,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	56 748,84	74 268,44
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	99 563,62	110 178,83
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	541,78
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00

B. Aktywa obrotowe	59 935,07	89 102,66	8. Fundusze specjalne	29 424,98	44 993,54
I. Zapasy	6 713,42	7 570,75	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	29 424,98	44 993,54
1. Materiały	6 713,42	7 570,75	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00			
II. Należności krótkoterminowe	41 198,67	58 244,37			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	23 796,67	36 538,37			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	17 402,00	21 706,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	12 022,98	23 287,54			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	12 022,98	23 287,54			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	896 140,64	6 270 303,02	Suma pasywów	896 140,64	6 270 303,02

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr. Sylwia Kwaśna

(główny księgowy)

18. 02. 2022

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 9
w SŁOZDZIE (miasto)

mgr Agnieszka Brzostowska

Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)		Adresat	
PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 9 ul. Aleksandra Kostki Napierskiego 13 70-783 Szczecin Przeszkole Publiczne Nr 9 ul. K. Napierskiego 13 70-783 Szczecin Numer identyfikacyjny REGON 320383571 tel. 91 462 92 80 NIP 935-220-79-27		Prezydent Miasta Szczecin ul. Pi. Armii Krajowej 1 70-456 SZCZECIN	
sporządzony na dzień 31-12-2021 r.		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	283 935,13	394 598,13
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	203 652,41	296 190,90
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	80 282,72	98 407,23
B.	Koszty działalności operacyjnej	3 096 096,84	3 622 158,39
I.	Amortyzacja	58 307,53	123 886,93
II.	Zużycie materiałów i energii	475 715,08	552 040,24
III.	Usługi obce	62 252,36	77 491,58
IV.	Podatki i opłaty	15 872,96	6 052,80
V.	Wynagrodzenia	2 001 409,31	2 309 164,26
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	482 315,60	553 522,58
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	224,00	0,00
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X.	Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-2 812 161,71	-3 227 560,26
D.	Pozostałe przychody operacyjne	5 058,60	0,00
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II.	Dotacje	0,00	0,00
III.	Inne przychody operacyjne	5 058,60	0,00
E.	Pozostałe koszty operacyjne	38,38	52,40
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II.	Pozostałe koszty operacyjne	38,38	52,40
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-2 807 141,49	-3 227 612,66
G.	Przychody finansowe	68,55	0,16
I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II.	Odsetki	68,55	0,16
III.	Inne	0,00	0,00

H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
I.	Odsetki	0,00	0,00
II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-2 807 072,94	-3 227 612,50
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I - J - K)	-2 807 072,94	-3 227 612,50

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Sylwia Kwaśna

(główny księgowy)

1.8.02.2022.

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 9
W SZCZECINIE
(Kierownik jednostki)
mgr Agnieszka Brzoźłowska

Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2021 r.		Adresat	
PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 9 ul. Aleksandra Roska 130-783 Szczecin, ul. K. Napierskiego 13 70-783 Szczecin tel. 91 462 92 88 NIP 955-220-79-27 Numer identyfikacyjny REGON 320383571		Prezydent Miasta Szczecin ul. Pi. Armii Krajowej 1 70-456 SZCZECIN	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	3 080 742,27	3 470 619,07
1.	Zwiększenia funduszu (z tytułu)	3 292 694,94	8 828 184,64
1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe	2 853 007,32	3 355 642,01
1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4.	Środki na inwestycje	28 796,76	189 169,00
1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	410 890,86	5 283 373,63
1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10.	Inne zwiększenia	0,00	0,00
2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 902 818,14	3 094 647,62
2.1.	Strata za rok ubiegły	2 793 738,66	2 807 072,94
2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe	80 282,72	98 405,68
2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4.	Dotacje i środki na inwestycje	28 796,76	189 169,00
2.5.	Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9.	Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	3 470 619,07	9 204 156,09
III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-2 807 072,94	-3 227 612,50
1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
2.	strata netto (-)	2 807 072,94	3 227 612,50
3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II +, -III)	663 546,13	5 976 543,59

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Sylwia Kwaśna

(główny księgowy)

18. 02. 2022

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 9
 W SZCZECINIE
 (Kierownik jednostki)

mgr Agnieszka Brzostowska

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 9
1.2	siedzibę jednostki Szczecin
1.3	adres jednostki ul. Aleksandra Kostki Napierskiego 13, 70-783 Szczecin
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Wychowanie Przedszkolne - PKD 85.10.Z
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01-01-2021 - 31-12-2021
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości - informacje wg. załącznika nr 1. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1.Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2.Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3.Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczania go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4.Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz. 5.Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych miesięcznie, według stanu na koniec danego miesiąca. 6.Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: a)książki i inne zbiory biblioteczne, b)środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, c)odzież i umundurowanie, d)meble i dywany, e)pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale 500,00 zł - 10000,00 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. 7.Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. 8.Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową 9.Składniki majątku o wartości: a) nie przekraczającej 500,00 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności i nie podlegają ewidencji bilansowej i pozabilansowej; b) w przedziale 500,00 zł - 10000,00 zł podlegają odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania i są objęte ewidencją ilościową; c) w przedziale 500,00.zł - 10000,00 zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie pozostałe środki trwałe; d) powyżej 10000,00 zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie środki trwałe. 10.W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT - Przyjęcie Środka Trwałego. 11.Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. 12.Gospodarka materiałowa podlega ewidencji ilościowo-wartościowej i rozchód materiałów wycenia się przy zastosowaniu metody szczegółowej identyfikacji cen
5.	inne informacje Inne istotne informacje w zakresie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym: zmiany w polityce rachunkowości, objaśnienia z zakresu przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, wyłączenia z tytułu rozliczeń występujących na dzień 31.12.2020 roku pomiędzy jednostkami, itp.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	

1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	informacje wg załącznika nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy samorządowych jednostek budżetowych.
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Jednostka nie użytkuje gruntów na mocy prawa wieczystego użytkowania gruntów
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	informacje wg załącznika nr 3
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy samorządowych jednostek budżetowych.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	informacje wg załącznika nr 4
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	informacje wg załącznika nr 5
b)	powyżej 3 do 5 lat
	informacje wg załącznika nr 5
c)	powyżej 5 lat
	informacje wg załącznika nr 5
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy samorządowych jednostek budżetowych.
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	informacje wg załącznika nr 6
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	informacje wg załącznika nr 7
1.16.	inne informacje

2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	informacje wg załącznika nr 8
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	informacje wg załącznika nr 9
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	informacje wg załącznika nr 10
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	w tym: informacje o środkach zgromadzonych na rachunku VAT: w załączeniu zawiadomienie banku o środkach na rachunku VAT - 0,00zł
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	- informacje o znaczących zdarzeniach, dotyczących lat ubiegłych, ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego, - informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nieuwzględnionych w sprawozdaniu finansowym, - zmiany w polityce rachunkowości, - wartość aktywów i pasywów dot. Państwowych Funduszy Celowych (np. PFRON, Fundusz Pracy), -

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Sylwia Kwaśna

(główny księgowy)

18.02.2022

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 9
W SZCZECINIE

mgr Agnieszka Brzostowska

(kierownik jednostki)

Załącznik nr 1

Pkt.I.4. Informacji dodatkowej

Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów

Lp.	Metody wyceny aktywów i pasywów		Uwagi
1	2	3	4
1	Wartości niematerialne i prawne	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	X
		według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
		według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
2	Środki trwałe	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	X
		według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
		według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	X
4	Udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej	
		według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności	
5	Udziały w jednostkach podporządkowanych zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej	
		według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności	
		metodą praw własności	
6	Inwestycje krótkoterminowe	według ceny (wartości) rynkowej	
		według ceny nabycia	
		według ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa albo według skorygowanej ceny nabycia, jeżeli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności, a krótkoterminowe inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek, w inny sposób określonej wartości godziwej	
7	Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy	X
8	Należności i udzielone pożyczki	w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności	X
9	Zobowiązania	w kwocie wymagającej zapłaty	X
	- przy czym zobowiązania finansowe	według skorygowanej ceny nabycia, a jeżeli jednostka przeznacza je do sprzedaży w okresie do 3 miesięcy, to według wartości rynkowej lub inaczej określonej wartości godziwej	
10	Rezerwy	w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości	
11	Udziały (akcje) własne	według cen nabycia	
12	Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa	w wartości nominalnej	X

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Sylwia Kwaśna
(główny księgowy)

18. 02. 2022

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 9
W SZCZECINIE
(kierownik jednostki)

mgr Agnieszka Brzostowska

szkole Publiczne Nr 9
 ul. K. Napoleńskiego 13
 181 81 469 92 88
 informacji dodatkowej 10-27
 niki aktywów trwałych

Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Zwiększenie wartości				Zmniejszenie wartości				Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umozczenia				Wartość netto składników aktywów		
	przychody		przemieszczenie ¹⁾		Ogółem zwiększenie wartości (4+5-6)	zbycie	likwidacja	inne ¹⁾		Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego (14)	Zwiększenie umorzenia (aktualizacja amortyzacji za rok obrotowy) (15)	Zmniejszenie umorzenia (16)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)	stan na koniec roku obrotowego (13-17)
	4	5	6	7												
2																
si niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inwale:	2 669 807,75	0,00	5 557 008,32	0,00	5 557 008,32	0,00	8 753,76	0,00	8 753,76	1 833 602,16	212 013,53	8 753,76	2 038 861,95	838 205,57	6 181 200,36	
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
i lokale oraz spółdzielcze prawo do użytkowego i spółdzielcze - ciowe prawo do lokalu innego	1 746 480,99	0,00	5 444 234,50	0,00	5 444 234,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1 311 353,96	107 074,73	0,00	1 418 408,69	435 157,03	5 772 316,80	
inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
nasczynny energoelektryczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
y, urządzenia i aparaty ogólnego wania	177 079,33	0,00	35 633,61	0,00	35 633,61	0,00	5 957,26	0,00	5 957,26	116 146,04	39 656,87	6 957,26	150 044,65	60 934,29	56 711,03	
y, urządzenia i aparaty slyczne	0,00	0,00	47 992,76	0,00	47 992,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	719,89	0,00	719,89	0,00	47 272,87	
enia techniczne	352 145,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 051,65	35 214,59	0,00	47 246,24	340 114,25	304 899,66	
ransportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
zia, przyrządy, ruchomości i znienie, gadziny i narzędzia syfikowane	394 091,53	0,00	29 147,45	0,00	29 147,45	0,00	2 796,50	0,00	2 796,50	394 091,53	29 147,45	2 796,50	420 442,48	0,00	0,00	
arz żywy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Razem	2 669 807,75	0,00	5 557 008,32	0,00	5 557 008,32	0,00	8 753,76	0,00	8 753,76	1 833 602,16	212 013,53	8 753,76	2 038 861,95	838 205,57	6 181 200,36	

18. 02. 2022
 (rok, miesiąc, dzień)

D Y R E K T O R
 PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 9
 W SZCZECINIE
 (Kierownik placówki)
 MEST ALEKSANDRA BRZEŚCIOŁA

płatne przekazanie między jednostkami Gminy Miasto Szczecin
 GŁÓWNY KSIĘGOWY
 (Kierownik placówki)
 MEST ALEKSANDRA BRZEŚCIOŁA

Urząd Publiczny Nr 9
 ul. K. Napierńskiego 13
 tel. 91 462 92 88
 fax nr 3 207 047

1.5. Informacji dodatkowej

ki trwałe nieamortyzowane i nieumarzane *

Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
	3		5		
	zwiększenia	zmniejszenia	zwiększenia	zmniejszenia	
Grupa 0 Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Grupa 1 Budynek i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Grupa 2 Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Grupa 3 Koszty i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Grupa 4 Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Grupa 5 Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Grupa 6 Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Grupa 7 Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Grupa 8 Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Grupa 9 Inwentarz żywy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

18. 02. 2022

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Sylvia Kwaźna
 mgr (główny księgowy)

.....
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 9
 (Kierownik jednostki)
mgr Agnieszka Brzostowska


Urząd Gminy Publiczności Nr 9
 83 Szczepan, ul. K. Napierńskiego 13
 tel. 91 462 92 88
 NIP: 665-220-79-27
 rachunek nr 4

**II.1.7. Informacji dodatkowej
 w odniesieniu do aktualizacji wartości należności**

Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
	3		5		
	zwiększenia ¹⁾	zmniejszenia ²⁾	4	6	
znośności ogółem, w tym:					
Należności budżetowe	0	0	0	0	0
należność główna					
odsetki					
dochodzone na drodze sądowej	0	0	0	0	0
należność główna					
odsetki					
należności wątpliwe - upadłość i likwidacja	2627,7	0	0	0	2627,7
należność główna	2627,7				2627,7
odsetki					0
należności przyjęte od zlikwidowanej jednostki					0

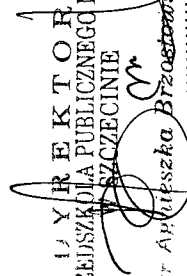
Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku obrotowego, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

Jako zmniejszenia podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 mgr Sylwia Kwaśna
 (główny księgowy)

18. 07. 2022

 (rok, miesiąc, dzień)

URYBKTOR
 PRZEDSIĘWZIĘCIA PUBLICZNEGO NR 9
 W SZCZECINIE

 mgr Agnieszka Brzostowska

 (kierownik jednostki)

Urząd Miejski w Bredzie
 ul. K. Napierskiego 13
 tel. 91 462 92 88
 NIP 656-220-76-27

załącznik nr 5

kt.II.1.9. Informacji dodatkowej

obowiązania według okresów wymagalności

p.	Zobowiązania wobec	Stan na początek roku obrotowego	Okres wymagalności				Stan na koniec roku obrotowego (4+5+6+7)
			do 1 roku	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	
		3	4	5	6	7	8
1	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług z tytułu dostaw i usług	30 866,07	50 800,84	0,00	0,00	0,00	50 800,84
3	Zobowiązania wobec budżetów	15 991,00	12 976,00	0,00	0,00	0,00	12 976,00
4	Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	56 748,84	74 268,44	0,00	0,00	0,00	74 268,44
5	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	99 563,62	110 178,83	0,00	0,00	0,00	110 178,83
6	Pozostałe zobowiązania	0,00	541,78	0,00	0,00	0,00	541,78
7	Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem:	203 169,53	248 765,89	0,00	0,00	0,00	248 765,89

/ tej części nie wykazuje się zaliczanych w bilansie do zobowiązań stanów funduszy specjalnych, w tym zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, chyba że jest ich kilka, a ich wysokość jest w ocenie jednostki znacząca.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Sylwia Kwaśna

 (główny księgowy)

18. 02. 2022

.....
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 9

mgr Krzysztof Włodarczyk

 (dyrektor)

Przedsiębiorstwo Publiczne Nr 9
 763 szosowa, ul. K. Napierskiego 13
 tel. 91 462 92 88
 NIP 955-220-79-27
 łącznik nr 6

II.1.13. Informacji dodatkowej
inne pozycje rozliczeń międzyokresowych

Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
2	3	7
Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów, w tym: wyszczególnić ważniejsze tytuły figuruje w księgach rachunkowych, np.:	0,00	0,00
- koszty uruchomienia nowej produkcji		
- opłacone z góry czynsze		
- prenumeraty		
- polisy ubezpieczenia osób i składników majątku		
- inne		
Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów, w tym: wyszczególnić ważniejsze tytuły figuruje w księgach rachunkowych, np.:	0,00	0,00
- ujemna wartość firmy		
- wielkość dotacji na budowę środków trwałych, na prace rozwojowe		
- wartość nieodpłatnie otrzymanych środków trwałych)		
- inne		

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Sylwia Kwaśna

 (główny księgowy)

18. 02. 2022

.....
 (rok, miesiąc, dzień)

D Y R E K T O R
PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 9

 SZCZECINIE
 (Kierownik Jednostki)
mgr Anna Leszka Brzostowska

Przedszkole Publiczne Nr 9
 70-768 Szczecin, ul. K. Napoleńskiego 13
 tel. 91 462 92 89
 fax 91 462 92 87

Wzrost

Wyplacone świadczenia pracownicze

-p.	Wyszczególnienie	Kwota wyplaconych środków pieniężnych
1	2	3
Świadczenia pracownicze:		2 700 997,85
1	z tytułu wynagrodzeń z osobami fizycznymi zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów zgodnie z odrębnymi przepisami	2 037 435,83
2	z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń na rzecz pracowników i osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów, które nie są zaliczane do wynagrodzeń	409 406,48
3	dodatkowe wynagrodzenie roczne	140 879,21
4	pozostałe (w tym premie, nagrody jubileuszowe i inne, odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy, świadczenia niepieniężne, itp.)	113 276,33

GŁÓWNY KSIĘGOWY

[Podpis]
 mgr Sylwia Kwaśna
 (główny księgowy)

18. 02. 2022

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 9
 W SZCZECINIE
[Podpis]
 mgr Aleksandra Jędrzejewska

Zeszytanie Publiczne Nr 9
 783 Szczecin, ul. K. Napierkiego 13
 783 Szczecin, tel. 91 422 02 83
załącznik nr 8
 NIP 500-220-78-27

kt. II.2.1. Informacji dodatkowej

Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

-p.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3			7
1					0,00
2					0,00
3					0,00
4					0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

.....
 (główny księgowy)
GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Sylwia Kwaśna

.....
 10 02 2022
 (rok, miesiąc, dzień)

..... D Y R E K T O R
 PRZEDSIĘWZIENIA I DROSTWIANEGO NR 9
 W SZCZECINIE
mgr Agnieszka Brzoskowska

Stowarzyszenie Publiczne Nr 9
3 Szoszon, ul. K. Napolejskiego 13
tel. 91 462 92 88
tel. 91 455 000-79-27
Załącznik nr 9

Pkt.II.2.2. Informacji dodatkowej

Środki trwałe w budowie

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość
1	2	3
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie *	0,00
-	w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	0,00

* obroty WN konta 080

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Sylwia Kwaśna
mgr Sylwia Kwaśna
(główny księgowy)

18. 02. 2017

(rok, miesiąc, dzień)

D Y R E K T O R
PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 9
W SZCZECINIE

Agnieszka Bzostowska
mgr Agnieszka Bzostowska

(kierownik jednostki)

Biuro Publiczne Nr 9
 Łódź, ul. K. Najjarskiego 13
 I. 91 462 92 88
 telefon nr 1027

Kt.II.2.3. Informacji dodatkowej

Przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

-p.	Wyszczególnienie	Poprzedni rok obrotowy		Bieżący rok obrotowy	
		3	4	3	4
1	Przychody	0,00	0,00	0,00	0,00
	- o nadzwyczajnej wartości, w tym:				
	- które wystąpiły incydentalnie, w tym:				
2	Koszty	0,00	0,00	0,00	0,00
	- o nadzwyczajnej wartości, w tym:				
	- które wystąpiły incydentalnie, w tym:				

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Sylwia Kwaśna
 (główny księgowy)

18. 04. 2022

.....
 (rok, miesiąc, dzień)

.....
 K E K T O R
 PRZEDSIĘWZIĘCIA PUBLICZNEGO NR 9
 W SZCZECINIE.
 (kierownik jednostki)
..... Brzostowska

Pieczęć jednostki budżetowej

OŚWIADCZENIE DLA FIRMY AUDYTORSKIEJ

badającej sprawozdanie finansowe Gminy Miasto Szczecin za okres 01.01.2021r. - 31.12.2021r.

W związku z postanowieniami wynikającymi z art. 67 ustawy o rachunkowości i badaniem sprawozdania finansowego za rok obrotowy 2021, oświadczamy co następuje:

1. Uznajemy naszą odpowiedzialność za prawidłowość, kompletność i rzetelność sprawozdania finansowego przedstawionego do badania.
2. Stwierdzamy, że według naszej wiedzy i najlepszej wiary, sprawozdanie finansowe sporządzone zostało zgodnie z przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości i wymogami ustawy o rachunkowości oraz jest wolne od istotnych błędów i przeoczeń.
3. Potwierdzamy kompletność udostępnionych do badania ksiąg rachunkowych i sprawozdania finansowego podpisanego przez ustawowo zobowiązane osoby (art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości).
4. Oświadczamy, że przestrzegaliśmy według naszej wiedzy i najlepszej wiary przepisów prawa i dotrzytywaliśmy warunków zawartych umów, istotnych z punktu widzenia prowadzonej działalności statutowej oraz jej kontynuacji.
5. Potwierdzamy prawidłowość, rzetelność i terminowość obliczenia oraz zadeklarowania zobowiązań podatkowych, ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń publiczno-prawnych.
6. Potwierdzamy kompletność ujęcia w księgach rachunkowych i sprawozdaniu finansowym, zdarzeń, które mogą rzutować na przyszłą sytuację majątkową i finansową naszej jednostki.
7. Oświadczamy, że jesteśmy w posiadaniu tytułów prawnych do wszystkich aktywów.
8. Potwierdzamy kompletność ujawnionych w sprawozdaniu zdarzeń po dacie sprawozdania finansowego, mogących mieć wpływ na trafność formułowanych opinii i ustaleń raportu z badania sprawozdania finansowego, w tym dotyczących sprzedaży po dacie bilansu składników majątkowych.
9. Oświadczamy, że zamknięcie ksiąg rachunkowych za poprzedni rok obrotowy nastąpiło w terminie 15 dni od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego, zgodnie z art.12 ust. 4 ustawy o rachunkowości i § 26 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Zamknięcia dokonano w sposób uniemożliwiający zmianę zapisów księgowych w zbiorach tworzących zamknięte księgi rachunkowe za poprzedni rok obrotowy.

Ponadto zobowiązujemy się pisemnie powiadomić o zdarzeniach zaistniałych po dacie złożenia niniejszego oświadczenia, jeżeli będą one miały istotny wpływ na sprawozdanie finansowe poddane badaniu przez biegłego.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Sylwia Kwaśna

Pieczętka i podpis
Głównego Księgowego

DYREKTOR
PRZEDSZKOŁA PUBLICZNEGO NR 9
W SZCZECINIE

mgr Agnieszka Brzostowska

Pieczętka i podpis
Kierownika jednostki budżetowej

Szczecin, dnia 18.02.2022r.